



LICEO SCIENTIFICO STATALE
con sezioni: CLASSICO – LINGUISTICO – SCIENZE UMANE – SCIENZE APPLICATE

«ENRICO FERMI»

Via Martiri delle Foibe,8 -25087 Salò (BS)
Tel. 0365/20957 - 520150 - Fax 0365/521130 – C. F. 87002130174
<http://www.liceofermisalo.gov.it>
pec: bsps05000x@pec.istruzione.it e-mail: bsps05000x@istruzione.it



Obiettivi di accessibilità per l'anno 2015

Redatto ai sensi dell'articolo 9, comma 7 del decreto legge 18 ottobre 2012, n. 179.

Versione	Pagina	Redazione	Motivo revisione	Data
3.0	tutte	Anno 2015	Scadenza annuale	23/03/15

Sommario

PREMESSA.....	1
INFORMAZIONI GENERALI SULL'AMMINISTRAZIONE	2
DESCRIZIONE DELL'AMMINISTRAZIONE	2
OBIETTIVI DI ACCESSIBILITA'	3
CONCLUSIONI	4

PREMESSA

L'articolo 9, comma 7, del decreto legge 18 ottobre 2012, n. 179 stabilisce che, entro il 31 marzo di ogni anno, le Amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, sono obbligate a pubblicare, con cadenza annuale, gli Obiettivi di accessibilità nel proprio sito web. Il nostro obiettivo è quello di rendere il sito usabile e accessibile a tutti e accettiamo eventuali segnalazioni di criticità o suggerimenti da chiunque possa aiutarci a perseguire questa esigenza che la normativa ci richiede e che si configura anche come espressione di civiltà.

Segnalazioni

Chi avesse incontrato difficoltà nella navigazione del sito, ostacoli e barriere nell'uso dei contenuti, o altre problematiche di accessibilità può comunicarcelo ai seguenti indirizzi di posta elettronica:

peo: bsps05000x@istruzione.it

pec: bsps05000x@pec.istruzione.it

INFORMAZIONI GENERALI SULL'AMMINISTRAZIONE

Denominazione Amministrazione Liceo Scientifico E. Fermi
Sede legale (città) Via Martiri delle Foibe, 8 Salò (BS)
Responsabile Accessibilità Dirigente scolastico: Gabriella Maria Podestà
Indirizzo PEC: bsps05000x@pec.istruzione.it
Indirizzo PEO: bsps05000x@istruzione.it

DESCRIZIONE DELL'AMMINISTRAZIONE

Il nostro istituto è dislocato nel comune di Salò (BS) su quattro edifici. Il corpo centrale (palazzina verde) ospita gli uffici della Dirigenza, della Segreteria, i laboratori di Informatica e di Lingue, oltre a 35 classi. Al piano terra sono situati, la portineria, gli uffici di Segreteria, la Presidenza, l'ufficio del DGSA e quello dei collaboratori del DS, l'auditorium, la Sala Docenti, un'aula di piccole dimensioni e gli spazi destinati al ricevimento dei genitori. Al primo piano sono situate 16 aule e altre 7 sono sistemate al piano rialzato. Nel piano seminterrato sono sistemati i laboratori e altre 12 aule. Nel secondo edificio (palazzina gialla) sono sistemati attualmente il laboratorio di Fisica, Scienze, Biologia e il bar. Il terzo edificio (palazzina azzurra), al quale è annessa l'abitazione del custode, ospita 6 classi distribuite su due piani. Vi è, poi, a fianco della palazzina azzurra l'edificio che ospita la palestra e gli annessi spogliatoi. Nella parte superiore del complesso un ampio piazzale risponde alle esigenze di parcheggio del personale e dell'utenza; parte del piazzale è riservata al parcheggio dei veicoli a due ruote. Vi sono poi altri due zone per la sosta di dimensioni più ridotte, una posta all'ingresso fra la palazzina gialla e la palestra, riservata al DS, ai collaboratori, al personale di segreteria e ai fornitori. Una seconda zona di sosta riservata al personale non docente ai fornitori e ai familiari e agli assistenti degli alunni disabili è posta sul retro del corpo centrale (palazzina verde). Il nostro istituto è dislocato su quattro edifici. Il corpo centrale (palazzina verde) ospita gli uffici della Dirigenza, della Segreteria, i laboratori di Informatica e di Lingue, oltre a 35 classi. Al piano terra sono situati, la portineria, gli uffici di Segreteria, la Presidenza, l'ufficio del DGSA e quello dei collaboratori del DS, l'auditorium, la Sala Docenti, un'aula di piccole dimensioni e gli spazi destinati al ricevimento dei genitori. Al primo piano sono situate 16 aule e altre 7 sono sistemate al piano rialzato. Nel piano seminterrato sono sistemati i laboratori e altre 12 aule. Nel secondo edificio (palazzina gialla) sono sistemati attualmente il laboratorio di Fisica e Scienze e il bar. Il terzo edificio (palazzina azzurra), al quale è annessa l'abitazione del custode, ospita 6 classi distribuite su due piani. Vi è, poi, a fianco della palazzina azzurra l'edificio che ospita la palestra e gli annessi spogliatoi. 4 Nella parte superiore del complesso un ampio piazzale risponde alle esigenze di parcheggio del personale e dell'utenza; parte del piazzale è riservata al parcheggio dei veicoli a due ruote. Vi sono poi altri due zone per la sosta di dimensioni più ridotte, una posta all'ingresso fra la palazzina gialla e la palestra, riservata al DS, ai collaboratori, al personale di segreteria e ai fornitori. Una seconda zona di sosta riservata al personale non docente ai fornitori e ai familiari e agli assistenti degli alunni disabili è posta sul retro del corpo centrale (palazzina verde)

OBIETTIVI DI ACCESSIBILITA'

Obiettivo	Breve descrizione dell'obiettivo	Intervento da realizzare	Tempi di adeguamento
Sito istituzionale	1) Adeguamento del sito istituzionale verso una versione completamente accessibile tramite una produzione di documenti di qualità	Si prosegue ad adeguare il sito in modo che corrisponda a tutti i requisiti di accessibilità (rispetto dell'uguaglianza e non discriminazione) e di aggiornamento dei contenuti da attuarsi con la competenza tecnico/informatica del Direttore SGa	Si procede in questa direzione nel rispetto dei canoni di redazione di documenti di qualità evitando pubblicazione di pdf immagine che sono indice di comunicazione non inclusiva diretta ad infrangere il diritto all'accesso dell'informazione da parte delle persone con disabilità.
	2) razionalizzazione informazioni presenti e loro aggiornamento costante		Adeguamento continuo
	3) creazione di un archivio per informazioni obsolete		Esiste un archivio storico per l'albo e per le comunicazioni e circolari interne
	4) attuazione verifiche tecniche requisiti accessibilità	da attuarsi con la competenza tecnico/informatica del Direttore SGa	Verifiche criteri di successo sia automaticamente o manualmente (3 livelli di accessibilità A - AA - AAA)
Siti web tematici	Non presenti		
Formazione informatica	sui temi dell'accessibilità e delle tecnologie assistive	Autoformazione assistenti amministrativi e responsabile accessibilità del sito web Progettare corso di formazione per creazione documenti accessibili per il personale con permission di scrittura sul sito	
Postazioni di lavoro	Al momento non sussiste personale con problematiche rilevanti di disabilità	Indicazioni generali del medico del lavoro sulle condizioni ottimali della postazione di lavoro per il personale amministrativo	
Responsabile dell'accessibilità	Responsabile con funzioni di controllo	Il responsabile è il dirigente scolastico,	

	della rispondenza del sito ai criteri di accessibilità con compito di pubblicazione annuale degli obiettivi di accessibilità (art.9 L.179/2012)		
--	---	--	--

CONCLUSIONI

Anche se nel digitale ci sono molte variabili (per esempio le pagine di un sito possono essere visualizzate in modo diverso a seconda del sistema operativo e del browser utilizzati, del tipo di risoluzione dello schermo, dal tipo di connessione, dalle preferenze impostate dall'utente), resta fondante il principio che l'informazione debba essere fruita da tutti per realizzare l'uguaglianza sancita dalla Costituzione.

L'accessibilità dei contenuti di un documento si realizza anche assegnando alle immagini un testo alternativo e fornendo a chi non può vedere informazioni relative al documento (titolo, numero di paragrafi, presenza di elenchi puntati, e altro); inoltre l'alternativa testuale equivalente a un oggetto non testuale va commisurata alla funzione esercitata dall'oggetto originale nello specifico contesto.

Questo Istituto condivide l'esperienza di Porte aperte sul web, una comunità di pratica che da anni si occupa di diffondere la cultura dell'accessibilità nella scuola e che si batte per il rispetto dei diritti dei disabili.

Il diritto alla fruizione dell'informazione senza discriminazioni va affiancato al dovere di farsi capire ovvero di facilitare il destinatario a cogliere il senso che abbiamo voluto dare alla comunicazione: questo si realizza solo con la capacità di "pensare in modo accessibile".

Infine non si può prescindere dalla considerazione che il web è un ambiente sociale, nato per far condividere la conoscenza, indipendentemente dal linguaggio, dalla cultura, dalle condizioni economico-sociali e dalle limitazioni psicofisiche: l'accessibilità è ingrediente congeniale e indispensabile a tale compito.

Salò, 23/03/15

Il dirigente scolastico
Maria Gabriella Podestà